

Panoramica delle competenze decisionali e operative

Profilo di qualificazione con rispettive competenze

Settore delle competenze decisionali

A Esercizio degli impianti	A1 Assicurare la disponibilità degli impianti	A2 Assicurare la sicurezza degli impianti	A3 Assicurare l'affidabilità degli impianti	A4 Assicurare l'economicità degli impianti
	A5 Assicurare l'assistenza tecnica degli impianti durante il ciclo di vita	A6 Assicurare la disponibilità dei mezzi operativi	A7 Assicurare la disponibilità delle infrastrutture	A8 Effettuare attività di monitoraggio
	A9 Effettuare attività di diagnostica	A10 Effettuare le analisi dei guasti	A11 Ottimizzazione degli impianti	A12 Effettuare le messe in funzione ed i ripristini degli impianti
	A13 Redigere istruzioni tecniche(IT) /procedure operative (PO) per l'esecuzione dei lavori			
B Manutenzione	B1 Eseguire le manutenzioni correttive pianificate	B2 Eseguire le manutenzioni correttive non pianificate	B3 Pianificare ed eseguire le attività manutentive	B4 Pianificare ed eseguire le ispezioni
	B5 Pianificare le esecuzioni dei lavori finalizzati e gli adeguamenti stabiliti	B6 Comunicare con le sedi coinvolte	B7 Assicurare la disponibilità dei mezzi per le manutenzioni	B8 Applicare le strategie di manutenzione e i rispettivi metodi
	B9 Comprendere l'impostazione e i processi organizzativi della manutenzione			
C Sicurezza	C1 Redigere i capitolati per le attività di ripristino degli impianti	C2 Conoscere e applicare le normative di legge, (istruzioni e regolamenti) nell'ambito professionale	C3 Eseguire corsi di formazione del personale interno all'impianto	C4 Eseguire corsi di formazione del personale esterno all'impianto
	C5 Gestione delle situazioni straordinarie	C6 Analizzare e sopprimere punti deboli	C7 Conoscere e applicare i 10 punti MSSL (CFSL)	C8 Conoscere le basi tecniche di sicurezza FM
	C9 Esaminare i collegamenti ed eseguire i collaudi iniziali			
D Documentazione	D1 Gestire la documentazione degli impianti	D2 Gestire i documenti di manutenzione e le Check list	D3 Redigere le istruzioni normative e i processi dedicati	D4 Interpretare schemi e documentazioni tecniche
	D5 Redigere schemi e documentazioni tecniche	D6 Gestione storica degli impianti/ sicurezza dati	D7 Redigere schizzi e disegni	D8 Conoscenza della reportistica e delle basi del controlling
	D9 Utilizzare componenti Hardware/Software			

E Comunicazione	E1 Effettuare colloqui con il personale	E2 Istruire e formare il personale interno ed esterno	E3 Conoscenza delle forme di comunicazione: relazioni scritte/reportistica/prese di posizione/corrispondenza	E4 Assistenza completa al personale di riferimento (interno ed esterno)
	E5 Gestione dei reclami	E6 Acquisire e scambiare informazioni	E7 gestire un gruppo ristretto di collaboratori	

F Logistica, Organizzazione, Acquisti e smaltimento	F1 Conoscenza della gestione degli appalti	F2 Gestione del magazzino	F3 Pianificazione ed esecuzione della logistica	F4 Esecuzione, gestione e smaltimento dei materiali
	F5 Considerare le diverse forme organizzative	F6 Collocazione del personale	F7 Logistica del magazzino e sue applicazioni	

G Controllo dei costi e prestazioni	G1 Eseguire analisi di costi e ricavi	G2 Eseguire controlli dei costi e rendimento	G3 Effettuare monitoraggi energetici, finalizzati al risparmio e all'efficienza	G4 Consulenza alla redazione per il budget di manutenzione
	G5 Fatturare le proprie prestazioni			

H Competenze disciplinari	H1 Formazione tecnica: predisposizione nell'analizzare i processi in modo logico e analitico	H2 Conoscenza dei processi	H3 Metodi e diagnosi	H4 Individuare le modalità atte al miglioramento e all'ottimizzazione dei processi
	H5 Conoscenza delle tecnologie attuali, cognizione del settore	H6 Ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili	H7 Conoscenza nella gestione dei progetti in atto	H8 Conoscenze basi delle norme contrattuali e loro applicabilità
	H9 Conoscenza dei vari sistemi di garanzia qualità	H10 Manipolazione nell'utilizzo di sostanze pericolose	H11 Conoscenze e utilizzo dei mezzi informatici	

I Competenze personali	I1 Alta disponibilità ad effettuare servizi di sorveglianza e controllo	I2 Consapevolezza del ruolo svolto (responsabilità/obiettivi)	I3 Disponibilità all'adeguamento/miglioramenti dei processi di lavorazioni	I4 Predisposizione al lavoro di squadra e gestione delle criticità
	I5 Predisposizione comunicative e relazionali	I6 Capacità e disponibilità ad impegni straordinari temporanei	I7 Flessibilità operativa	I8 Predisposizione al lavoro autonomo