

## Panoramica delle competenze decisionali e operative

### Profilo di qualificazione con rispettive competenze

#### Settore delle competenze decisionali

|                                   |                                                                                            |                                                                                                      |                                                                    |                                                                    |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>A Esercizio degli impianti</b> | A1 Assicurare la disponibilità degli impianti                                              | A2 Assicurare la sicurezza degli impianti                                                            | A3 Assicurare l'affidabilità degli impianti                        | A4 Assicurare l'economicità degli impianti                         |
|                                   | A5 Assicurare l'assistenza tecnica degli impianti durante il ciclo di vita                 | A6 Assicurare la disponibilità dei mezzi operativi                                                   | A7 Assicurare la disponibilità delle infrastrutture                | A8 Effettuare attività di monitoraggio                             |
|                                   | A9 Effettuare attività di diagnostica                                                      | A10 Effettuare le analisi dei guasti                                                                 | A11 Ottimizzazione degli impianti                                  | A12 Effettuare le messe in funzione ed i ripristini degli impianti |
|                                   | A13 Redigere istruzioni tecniche(IT) /procedure operative (PO) per l'esecuzione dei lavori |                                                                                                      |                                                                    |                                                                    |
| <b>B Manutenzione</b>             | B1 Eseguire le manutenzioni correttive pianificate                                         | B2 Eseguire le manutenzioni correttive non pianificate                                               | B3 Pianificare ed eseguire le attività manutentive                 | B4 Pianificare ed eseguire le ispezioni                            |
|                                   | B5 Pianificare le esecuzioni dei lavori finalizzati e gli adeguamenti stabiliti            | B6 Comunicare con le sedi coinvolte                                                                  | B7 Assicurare la disponibilità dei mezzi per le manutenzioni       | B8 Applicare le strategie di manutenzione e i rispettivi metodi    |
|                                   | B9 Comprendere l'impostazione e i processi organizzativi della manutenzione                |                                                                                                      |                                                                    |                                                                    |
| <b>C Sicurezza</b>                | C1 Redigere i capitolati per le attività di ripristino degli impianti                      | C2 Conoscere e applicare le normative di legge, (istruzioni e regolamenti) nell'ambito professionale | C3 Eseguire corsi di formazione del personale interno all'impianto | C4 Eseguire corsi di formazione del personale esterno all'impianto |
|                                   | C5 Gestione delle situazioni straordinarie                                                 | C6 Analizzare e sopprimere punti deboli                                                              | C7 Conoscere e applicare i 10 punti MSSL (CFSL)                    | C8 Conoscere le basi tecniche di sicurezza FM                      |
|                                   | C9 Esaminare i collegamenti ed eseguire i collaudi iniziali                                |                                                                                                      |                                                                    |                                                                    |
| <b>D Documentazione</b>           | D1 Gestire la documentazione degli impianti                                                | D2 Gestire i documenti di manutenzione e le Check list                                               | D3 Redigere le istruzioni normative e i processi dedicati          | D4 Interpretare schemi e documentazioni tecniche                   |
|                                   | D5 Redigere schemi e documentazioni tecniche                                               | D6 Gestione storica degli impianti/ sicurezza dati                                                   | D7 Redigere schizzi e disegni                                      | D8 Conoscenza della reportistica e delle basi del controlling      |
|                                   | D9 Utilizzare componenti Hardware/Software                                                 |                                                                                                      |                                                                    |                                                                    |

|                        |                                         |                                                       |                                                                                                              |                                                                          |
|------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| <b>E Comunicazione</b> | E1 Effettuare colloqui con il personale | E2 Istruire e formare il personale interno ed esterno | E3 Conoscenza delle forme di comunicazione: relazioni scritte/reportistica/prese di posizione/corrispondenza | E4 Assistenza completa al personale di riferimento ( interno ed esterno) |
|                        | E5 Gestione dei reclami                 | E6 Acquisire e scambiare informazioni                 | E7 gestire un gruppo ristretto di collaboratori                                                              |                                                                          |

|                                                            |                                               |                               |                                                 |                                                     |
|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>F Logistica, Organizzazione, Acquisti e smaltimento</b> | F1 Conoscenza della gestione degli appalti    | F2 Gestione del magazzino     | F3 Pianificazione ed esecuzione della logistica | F4 Esecuzione, gestione e smaltimento dei materiali |
|                                                            | F5 Considerare le diverse forme organizzative | F6 Collocazione del personale | F7 Logistica del magazzino e sue applicazioni   |                                                     |

|                                            |                                       |                                              |                                                                                 |                                                            |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>G Controllo dei costi e prestazioni</b> | G1 Eseguire analisi di costi e ricavi | G2 Eseguire controlli dei costi e rendimento | G3 Effettuare monitoraggi energetici, finalizzati al risparmio e all'efficienza | G4 Consulenza alla redazione per il budget di manutenzione |
|                                            | G5 Fatturare le proprie prestazioni   |                                              |                                                                                 |                                                            |

|                                  |                                                                                              |                                                        |                                                   |                                                                                    |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>H Competenze disciplinari</b> | H1 Formazione tecnica: predisposizione nell'analizzare i processi in modo logico e analitico | H2 Conoscenza dei processi                             | H3 Metodi e diagnosi                              | H4 Individuare le modalità atte al miglioramento e all'ottimizzazione dei processi |
|                                  | H5 Conoscenza delle tecnologie attuali, cognizione del settore                               | H6 Ottimizzare l'utilizzo delle risorse disponibili    | H7 Conoscenza nella gestione dei progetti in atto | H8 Conoscenze basi delle norme contrattuali e loro applicabilità                   |
|                                  | H9 Conoscenza dei vari sistemi di garanzia qualità                                           | H10 Manipolazione nell'utilizzo di sostanze pericolose | H11 Conoscenze e utilizzo dei mezzi informatici   |                                                                                    |

|                               |                                                                         |                                                                |                                                                            |                                                                    |
|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>I Competenze personali</b> | I1 Alta disponibilità ad effettuare servizi di sorveglianza e controllo | I2 Consapevolezza del ruolo svolto (responsabilità/obiettivi)  | I3 Disponibilità all'adeguamento/miglioramenti dei processi di lavorazioni | I4 Predisposizione al lavoro di squadra e gestione delle criticità |
|                               | I5 Predisposizione comunicative e relazionali                           | I6 Capacità e disponibilità ad impegni straordinari temporanei | I7 Flessibilità operativa                                                  | I8 Predisposizione al lavoro autonomo                              |